муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 175»
(МБДОУ)

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета
МБДОУ №175

_____ О.А.Киселева

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ №175
_____ И.А.Садко
Приказ от 31.08.2022г. № 116

Положение о Совете МБДОУ № 175

Садко Ирина Андреевна

Подписано цифровой подписью: Садко Ирина Андреевна
Дата: 2023.02.20 13:06:46 +03'00'

1. Общие положения

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав дошкольного образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления – Совет МБДОУ № 175

Совет МБДОУ № 175 работает в тесном контакте с администрацией и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом "Об образовании в Российской Федерации";
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- уставом МБДОУ №175 и настоящим Положением.

2. Задачи Совета МБДОУ № 175

2.1. Разработка программы развития МБДОУ № 175.

2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в МБДОУ

2.3. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.4. Организация изучения спроса жителей микрорайона на предоставление МБДОУ дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

2.5. Оказание практической помощи администрации МБДОУ в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга воспитанников.

2.6. Согласование (утверждение) локальных актов образовательного учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

2.7. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБДОУ

2.8. Содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников МБДОУ

2.9. Содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий МБДОУ

2.10. Содействует совершенствованию материально-технической базы МБДОУ, его помещений и территории;

2.11. Способствует выполнению основных направлений деятельности МБДОУ в соответствии с задачами, предусмотренными уставом МБДОУ

2.12. Создает самодеятельные объединения.

3. Функции Совета МБДОУ

3.1. В период между заседаниями Совет МБДОУ осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет МБДОУ:

- организует выполнение решений заседаний Совета МБДОУ;
- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития образовательного учреждения;
- председатель Совета совместно с руководителем учреждения представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы МБДОУ, а также наряду с родительским комитетом групп и родителями (законными представителями) – интересы воспитанников, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;
- утверждает локальные акты в рамках установленной компетенции;
- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления МБДОУ;
- заслушивает председателя Совета МБДОУ о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность МБДОУ; определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств МБДОУ на его развитие и социальную защиту работников, воспитанников МБДОУ;
- заслушивает отчеты о работе руководителя учреждения, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение заседаний Совета предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образованием деятельности МБДОУ и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации МБДОУ от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, обращается по этим вопросам в общественные организации.

4. Состав Совета МБДОУ

4.1. В состав Совета МБДОУ могут избираться представители педагогических работников, общественности, родителей (законных представителей) и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии дошкольного образовательного учреждения. Норма представительства в Совете и общая численность членов Совета определяются общим собранием работников коллектива образовательного учреждения. При очередных выборах состав Совета, как правило, обновляется не менее, чем на треть.

Ежегодная ротация Совета - не менее трети состава каждого представительства.

4.2. Совет МБДОУ собирается не реже 3 раз в год. Члены Совета МБДОУ выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Совет МБДОУ избирает его председателя. Руководитель МБДОУ входит в состав Совета на правах сопредседателя.

4.4. Для ведения протокола заседаний Совета МБДОУ из его членов избирается секретарь.

4.5. Совет МБДОУ может досрочно вывести члена Совета МБДОУ из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета МБДОУ.

4.6. Решения Совета МБДОУ, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации МБДОУ, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по МБДОУ, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета МБДОУ участниками образовательного процесса.

5. Права и ответственность Совета МБДОУ

5.1. Все решения Совета МБДОУ, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива МБДОУ, родителей (законных представителей).

5.2. Совет МБДОУ имеет следующие права:

- член Совета МБДОУ может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета МБДОУ;
- предлагать руководителю план мероприятий по совершенствованию работы МБДОУ;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, родительских собраний МБДОУ;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительских комитетов групп, других органов самоуправления МБДОУ;
- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для воспитанников;

- совместно с руководителем МБДОУ готовить информационные и аналитические материалы о деятельности учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет МБДОУ несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления учреждения;
- упрочение авторитетности образовательного учреждения.

6. Делопроизводство

6.1. Протоколы заседаний Совета МБДОУ № 175, его решения оформляются секретарем в "Книгу протоколов заседаний Совета МБДОУ, каждый протокол подписывается председателем Совета МБДОУ и секретарем.

Книга протоколов заседаний Совета МБДОУ вносится в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в его канцелярии.