

Соглашение № 907/33560/1
о порядке и условиях предоставления субсидии
на финансовое обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Ростов-на-Дону

«26» декабря 2023 г.

МКУ «Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону» (далее – Отдел) в лице начальника Назарчук Ольги Александровны, действующего на основании Устава, Договора между Управлением образования города Ростова-на-Дону (далее – Управление) и Отделом (регулирующим взаимоотношения сторон, связанные с организационной и финансовой деятельностью), с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 175» (далее Учреждение), в лице заведующего Садко Ирины Андреевны, действующего на основании устава Учреждения, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 29.12.2015 № 1333 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Отделом Учреждению субсидии из бюджета города Ростова-на-Дону на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 2024/2025 – 2026 годах № 1.18.20./1 от «26» декабря 2023 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

2. Порядок предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению как получателю бюджетных средств города Ростова-на-Дону, в следующем размере:

в 2024 году 78 769 100,00 (Семьдесят восемь миллионов семьсот шестьдесят девять тысяч сто) рублей 00 копеек;

в 2025 году 83 390 600,00 (Восемьдесят три миллиона триста девяносто тысяч шестьсот) рублей 00 копеек;

в 2026 году 87 913 600,00 (Восемьдесят семь миллионов девятьсот тринадцать тысяч шестьсот) рублей 00 копеек.

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с порядком определения размера субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Порядок), утвержденным приказом Управления. При расчете субсидии учтены целевые показатели среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 и от 01.06.2012 № 761, согласно Приложения № 1 настоящего Соглашения.

2.4. Перечисление Отделом Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с ведомственной кассовой заявкой в установленном порядке и графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

3. Условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставляется на следующих условиях:

3.1. Оказание Учреждением муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству, объему и порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленными в муниципальном задании.

3.2. Предоставление Учреждением достоверных сведений о выполнении муниципального задания в виде форм ежеквартального мониторинга и годового отчета по форме и в сроки, в соответствии с порядком проведения контроля за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону (далее Порядок проведения контроля), утвержденным приказом Управления и муниципальным заданием.

3.3. Осуществление частичного или полного возврата средств, выделенных Управлением на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения в результате невыполнения муниципального задания, а также на основании предписаний и (или) представлений органов государственного (муниципального) финансового контроля.

3.4. Осуществление Управлением контроля за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Отдел обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с ведомственной кассовой заявкой в установленном порядке и

графиком перечисления Субсидии согласно приложения № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.4. Осуществлять сбор форм ежеквартального мониторинга и годового отчета по форме и в сроки, в соответствии с Порядком проведения контроля за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону утвержденным приказом Управления и настоящим Соглашением.

4.1.5. Вносить предложения Управлению об изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании, на основании форм ежеквартального мониторинга и годового отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.1 пункта 4.3 настоящего раздела, в течение 14 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных ежеквартального мониторинга и годового отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании.

4.1.6. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Ростова-на-Дону, в соответствии с подпунктом 4.1.9 настоящего пункта, в срок, указанный в подпункте 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.7. Обеспечить возврат в бюджет города Ростова-на-Дону средств субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в соответствии с пунктом 4.7 раздела 4 Положения, а также возмещение Учреждением ущерба, причиненного городу Ростова-на-Дону, на основании представлений и предписаний органов государственного (муниципального) финансового контроля, направленных Учреждению.

4.1.8. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль сохранения и неснижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 и от 01.06.2012 № 761, начиная с 1 января 2024 г.

4.1.9. Направлять Учреждению претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения в случае установления факта нарушения Учреждением условий, установленных муниципальным заданием и настоящим Соглашением, согласно № Приложение 3.

4.1.10. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Уполномоченному органу в бюджет города Ростова-на-Дону средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Ростова-на-Дону, в соответствии с расчетом.

4.1.11. Направлять Учреждению после принятия отчета о выполнении муниципального задания, представленного Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, или по окончании срока действия настоящего Соглашения в случае его прекращения в текущем финансовом году акт об исполнении

обязательств по настоящему Соглашению, согласно приложения № 5 настоящего Соглашения в срок не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета или окончания срока действия настоящего Соглашения.

4.2. Отдел вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Вносить предложения Управлению об изменении размера Субсидии при соответствующем изменении показателей, установленных в муниципальном задании, в случае:

уменьшения Управлению ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения;

увеличения (при наличии у Управления лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего раздела;

в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области и города Ростова-на-Дону (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 10 дней по запросу Отдела информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.2. Предоставлять достоверные сведения о выполнении муниципального задания в виде форм ежеквартального мониторинга и годового отчета в сроки, установленные Порядком проведения контроля и муниципальным заданием.

4.3.3. Осуществлять в течении первых десяти рабочих дней второго месяца очередного финансового года возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Ростова-на-Дону на 1 января 2024 г., в размере, указанном в расчете, направленном Отделом в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 настоящего раздела в соответствии с приказом Муниципального казначейства города Ростова-на-Дону, определяющим порядок возврата остатков Субсидии муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – ПФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном Управлением.

4.3.5. Не допускать расходование предоставленной Учреждению в рамках исполнения настоящего Соглашения Субсидии на цели, определенные постановлением Администрации города Ростова-на-Дону о порядке определения объема и условиях предоставления из бюджета города Ростова-на-Дону

муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям города Ростова-на-Дону субсидий на иные цели.

4.3.6. Представлять Отделу в соответствии с Порядком проведения контроля:

4.3.6.1. Достоверные сведения о выполнении муниципального задания в виде форм ежеквартального мониторинга и годового отчета.

4.3.7. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Управлению на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения, Положения и законодательства Российской Федерации, Ростовской области и правовых актов города Ростова-на-Дону, а также на основании предписаний и (или) представлений органов государственного (муниципального) финансового контроля, в том числе в части требований о возмещении ущерба городу Ростову-на-Дону.

4.3.8. При достаточном наличии финансовых средств обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, начиная с января 2024г. за счет всех источников, незапрещенных законодательством, в соответствии с приложением №1 к настоящему Соглашению.

4.3.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль достижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, предусмотренных в приложении №1 к настоящему Соглашению.

4.3.10. Представлять Управлению образования по форме, предусмотренной Приложением 2 к Соглашению:

4.3.10.1. промежуточный отчет о выполнении муниципального задания в срок, установленный муниципальным заданием;

4.3.10.2. предварительный отчет о выполнении муниципального задания в срок, установленный муниципальным заданием;

4.3.10.3. отчет о выполнении муниципального задания в срок, установленный муниципальным заданием.

4.3.11. Обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения начиная с января 2024 г. за счет всех источников, не запрещенных законодательством, в соответствии с Приложением №1 к настоящему Соглашению.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять неиспользованный в 2023 г. остаток Субсидии на осуществление в 2024 г. расходов в соответствии с ПФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Ростова-на-Дону в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.4.2. Направлять Отделу предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Отделу в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2026 года.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

7.2. Изменение настоящего Соглашения Уполномоченным органом в одностороннем порядке, оформляемое в виде уведомления согласно приложения № 6 настоящего Соглашения, возможно в случаях:

7.2.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.2.2. изменения реквизитов Уполномоченного органа;

7.2.3. изменения Уполномоченным органом размера Субсидии в случае изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в соответствии с пунктами 4.1.5 и 4.2.2 настоящего Соглашения.

7.3. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного подпунктом 7.3.1 настоящего пункта.

7.3.1. Расторжение настоящего Соглашения Уполномоченным органом в одностороннем порядке, оформляемого в виде уведомления согласно Приложение № 7 настоящего Соглашения, возможно в случаях:

7.3.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.3.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных муниципальным заданием и настоящим Соглашением.

7.4. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных

муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет города Ростова-на-Дону.

7.5. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

Отдел: МКУ «Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону»	Учреждение: МБДОУ № 175
Местонахождение: 344091, г. Ростов-на-Дону, пр. Коммунистический, 24	Местонахождение: 344103, г. Ростов-на-Дону, ул. Белостокская, 31б
Банковские реквизиты: ИНН 6168001157/КПП 616801001 БИК 016015102 Расчетный счет 03231643607010005800 ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону Лицевой счет 03907154950 Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону (МКУ ОО Советского района, л/счет 03907154950) Кор. счет 40102810845370000050	Банковские реквизиты: ИНН/КПП 6168099030/ 616801001 ОГРН 1026104364384 Расчетный счет 03234643607010005800 ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ// УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону Лицевой счет 20907Х33560 Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону (МБДОУ "Детский сад № 175") Кор/сч 40102810845370000050 БИК 016015102

Начальник МКУ ОО Советского
района



О.А. Назарчук
(Ф.И.О.)

М.П.

Заведующий МБДОУ № 175



И.А. Садко
(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 1
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на
оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от 26.12.2023 № 907/33560/1

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников

№ п/п	Наименование показателя*	2024 год	2025 год	2026 год
1.	Соотношение средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организациях до средней заработной платы в сфере общего образования по муниципальному образованию	100%	100%	100%

Заведующий МБДОУ № 175
(должность)



(подпись)

И.А.Садко
(Ф.И.О)

Приложение N 2
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от 26.12.2023 N 907/33560/1

График
перечисления Субсидии
(изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование Учредителя	МКУ «Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону»	по Сводному реестру	КОДЫ 60315495
Наименование Учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 175»	по Сводному реестру	607X3356
Вид документа	Первичный (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")		0
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Сроки перечисления Субсидии <1>		Сумма	
не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	всего <2>	в том числе <3>
1	2	3	4
01.01.2024	31.01.2024	3 150 000,00	
01.02.2024	29.02.2024	4 425 000,00	
01.03.2024	31.03.2024	4 425 000,00	

01.04.2024	30.04.2024	6 676 000,00	
01.05.2024	31.05.2024	6 676 000,00	
01.06.2024	30.06.2024	6 676 000,00	
01.07.2024	31.07.2024	1 660 000,00	
01.08.2024	31.08.2024	1 660 000,00	
01.09.2024	30.09.2024	1 660 000,00	
01.10.2024	31.10.2024	4 340 000,00	
01.11.2024	30.11.2024	4 340 000,00	
01.12.2024	31.12.2024	4 356 100,00	
Итого по коду БК: 01 0701 0220172460		50 044 100,00	
01.01.2024	31.01.2024	2 393 700,00	
01.02.2024	29.02.2024	2 393 700,00	
01.03.2024	31.03.2024	2 393 700,00	
01.04.2024	30.04.2024	3 734 200,00	
01.05.2024	31.05.2024	3 734 200,00	
01.06.2024	30.06.2024	3 734 200,00	
01.07.2024	31.07.2024	960 000,00	
01.08.2024	31.08.2024	960 000,00	
01.09.2024	30.09.2024	960 000,00	
01.10.2024	31.10.2024	2 487 300,00	
01.11.2024	30.11.2024	2 487 000,00	
01.12.2024	31.12.2024	2 487 000,00	
Итого по коду БК: 02 0701 0220100590		28 725 000,00	
Всего:		78 769 100,00	

Приложение N 3
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от 26.12.2023 N 907/33560/1

(наименование муниципального бюджетного
или автономного учреждения)

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии
муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ)
от " __ " _____ 20__ г. N _____

" __ " _____ 20__ г. между _____,
(наименование органа местного самоуправления
города Ростова-на-Дону, отраслевого (функционального) или территориального
органа Администрации города Ростова-на-Дону, осуществляющего функции и
полномочия учредителя муниципального бюджетного (автономного) учреждения
города Ростова-на-Дону <1>) именуемым в дальнейшем "Уполномоченный орган", и

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения города
Ростова-на-Дону)

именуемым в дальнейшем "Учреждение", было заключено соглашение о
предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному
учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнение работ) N _____ (далее
соответственно - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было
исполнить следующие обязательства <1>:

- 1) _____ в срок до " __ " _____ 20__ г.;
- 2) _____ в срок до " __ " _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Учреждением _____.

(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В случае если Учреждением указанные обязательства не будут исполнены в
объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.3.1 Соглашения
Уполномоченный орган вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Уполномоченный орган сообщает о необходимости устранения Учреждением вышеуказанных нарушений в срок до " __ " _____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента подписания Уполномоченным органом настоящей Претензии в форме получения Учреждением настоящей Претензии в виде бумажного документа <2>.

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____
(подпись) _____ (фамилия, инициалы)

" __ " _____ 20__ г.

<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в форме бумажного документа.

Приложение N 4
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от 26.12.2023 N 907/33560/1

РАСЧЕТ
субсидии, подлежащей возврату в бюджет
города Ростова-на-Дону

"__" _____ 20__ г. между

(наименование органа местного самоуправления
города Ростова-на-Дону, отраслевого (функционального) или территориального
органа Администрации города Ростова-на-Дону, осуществляющего функции и
полномочия учредителя муниципального бюджетного (автономного) учреждения
города Ростова-на-Дону <1>) именуемым в дальнейшем "Уполномоченный орган", и

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения города
Ростова-на-Дону)

именуемым в дальнейшем "Учреждение", было заключено соглашение о
предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному
учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнение работ) N _____ (далее
соответственно - Соглашение, муниципальное задание).

В соответствии с отчетом о выполнении муниципального задания на
"__" _____ 20__ г. показатели, характеризующие объем муниципальных услуг
(работ), включенных в муниципальное задание (с учетом допустимых
(возможных) отклонений), Учреждением не достигнуты.

На основании пункта 4.3.3 Соглашения Уполномоченный орган сообщает о
необходимости возврата Субсидии в бюджет в срок до " __ " _____ 20__ г. <2>
по _____ коду _____ классификации _____ доходов _____ бюджета

(код классификации доходов бюджета)
по следующим реквизитам: _____
(реквизиты Уполномоченного органа)

Настоящий Расчет считается полученным с момента получения Учреждением
настоящего Расчета в виде бумажного документа <3>.

Уникальный номер реестровой записи <3>	Муниципальная услуга или работа			Показатель, характеризующий объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ)			Нормативные затраты на единицу показателя, характеризующего объем муниципальной услуги (работы) <5>	Объем, подлежащий возврату в бюджет города Ростова-на-Дону руб. (гр. 7 x гр. 8)
	наименование <3>	показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы) <3>	показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы) <3>	наименование <3>	единица измерения <3>	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <4>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							Всего:	

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 5
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от 26.12.2023 N 907/33560/1

АКТ

об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии
муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ)
от " __ " _____ 20__ года N _____

г. Ростов-на-Дону

" __ " _____ 20__ г.
(дата заключения акта)

N _____
(номер акта)

(наименование органа местного самоуправления города Ростова-на-Дону,
отраслевого (функционального) или территориального органа Администрации
города Ростова-на-Дону, осуществляющего функции и полномочия учредителя
муниципального бюджетного (автономного) учреждения города Ростова-на-Дону
<1>)

которому как получателю средств бюджета города Ростова-на-Дону (далее -
бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии
муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения им муниципального задания на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем "Уполномоченный орган", в
лице _____

(наименование должности руководителя Уполномоченного органа или
уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Уполномоченного органа
или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(положение об Учредителе, доверенность, приказ
или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного

учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице _____
(наименование должности руководителя
Учреждения или уполномоченного им
лица)

_____,
(фамилии, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или
уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящий Акт.

1. По соглашению о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от "___" _____ 20__ г. N _____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия, муниципальное задание) муниципальное задание в соответствии с отчетом о выполнении муниципального задания на "___" _____ 20__ г.:

1.1. Выполнено Учреждением в полном объеме (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Обязательства, предусмотренные Соглашением, исполнены Учреждением в полном объеме, в размере

_____ (_____) рублей __ копеек <2>.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.1.1. Остаток Субсидии в размере _____ (_____) рублей __ копеек используется для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения <3>.

1.2. Выполнено Учреждением не в полном объеме (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Обязательства, предусмотренные Соглашением, исполнены Учреждением в размере _____ (_____)

_____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей __ копеек <4>.

1.2.1. Средства Субсидии в объеме _____ (_____)
_____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей __ копеек подлежат возврату в бюджет в соответствии с расчетом, предусмотренным пунктом 4.1.7 Соглашения.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3. Реквизиты Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования	Полное и сокращенное (при наличии) наименования
---	---

Уполномоченного органа	Учреждения
Наименование Уполномоченного органа	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения и адрес:	Место нахождения и адрес:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет	Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет
Единый казначейский счет Казначейский счет	Единый казначейский счет Казначейский счет (расчетный, корреспондентский счет кредитной организации)
Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет	Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет
Лицевой счет	Лицевой счет

4. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Уполномоченного органа	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
_____ / _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ / _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

<1> Если иное не установлено правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, города Ростова-на-Дону.

<2> Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило муниципальное задание. Объем исполненных обязательств указывается в объеме, предусмотренном Соглашением, с учетом остатка Субсидии.

<3> Предусматривается в случае наличия остатка Субсидии.

<4> Предусматривается в случае, если Учреждение не выполнило муниципальное задание и должно осуществить возврат средств Субсидии в соответствии с пунктом 4.3.3 Соглашения в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных услуг (невыполненных работ), на основании расчета, направленного Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 Соглашения

Приложение N 6
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от 26.12.2023 N 907/33560/1

(наименование муниципального бюджетного
или автономного учреждения)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении отдельных положений соглашения о предоставлении
субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

от " __ " _____ 20__ г. N _____
в одностороннем порядке

" __ " _____ 20__ г. _____ между
_____ ,

(наименование органа местного самоуправления
города Ростова-на-Дону, отраслевого (функционального) или территориального
органа Администрации города Ростова-на-Дону, осуществляющего функции и
полномочия учредителя муниципального бюджетного (автономного) учреждения
города Ростова-на-Дону <1>) именуемым в дальнейшем "Уполномоченный орган", и

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения города
Ростова-на-Дону)

именуемым в дальнейшем "Учреждение", было заключено соглашение о
предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному
учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнение работ) N _____ (далее
соответственно - Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.5 Соглашения Уполномоченный орган вправе в
одностороннем порядке изменить Соглашение в случае

(причина изменения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Уполномоченный орган уведомляет Учреждение о
том, что:

абзац _____ пункта 2.2 излагается в следующей редакции:

"в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек -

по коду БК _____, (сумма цифрами) (сумма прописью)
(код БК)";

в разделе 8 "Платежные реквизиты Сторон" платежные реквизиты Уполномоченного органа излагаются в следующей редакции:

"Полное и сокращенное (при наличии) наименования Уполномоченного органа
Наименование Уполномоченного органа
ОГРН, ОКТМО
Место нахождения и адрес:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет
Единый казначейский счет Казначейский счет
Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет
Лицевой счет".

Соглашение считается измененным с момента получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа.

Руководитель

(уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Приложение № 7
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципальных заданий
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от 26.12.2023 № 907/33560/1

(наименование муниципального бюджета)
или автономного учреждения)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении соглашения о предоставлении субсидии
муниципальному бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
от " " 20 г. №

в одностороннем порядке

" " 20 г. между

(наименование органа местного самоуправления

города Ростова-на-Дону, отраслевого (функционального) или территориального
органа Администрации города Ростова-на-Дону, осуществляющего функции и
полномочия уполномоченного муниципального бюджета (автономного) учреждения
города Ростова-на-Дону) и

(наименование муниципального бюджета или автономного учреждения
города Ростова-на-Дону)

именуемым в дальнейшем "Учреждение", было заключено соглашение о
предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному
учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № _____
(далее соответственно - Соглашение).
В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было
исполнить следующие обязательства:

<2>

Однако указанные обязательства Учреждением не исполнены <3>. В соответствии с пунктом 7.3.1 Соглашения Уполномоченный орган вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае

(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Уполномоченный орган извещает Учреждение, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и пункта ____ <4> Соглашения считается расторгнутым с момента получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа.

Учреждение в срок до " __ " _____ 20__ г. со дня расторжения Соглашения обязано возвратить в бюджет сумму Субсидии в размере:

_____ (_____) рублей __ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК _____ <5>;
(код БК)

_____ (_____) рублей __ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК _____ <5>.
(код БК)

Руководитель

(уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

" __ " _____ 20__ г.